

第六章 無需中學會考五科及格職系

(本章載列對無需中學會考五科及格職系的建議。)

6.1 目前，在「無需中學會考五科及格職系」的類別下，設有兩個學歷組別：—

第一組：需具備中三程度學歷的職系

第二組：需至少具備中四程度學歷的職系

6.2 在第二次報告書內，我們建議，具備中三或中四學歷的人員在起薪方面不應有所區分，並建議為這兩個組別訂定一個共同的基準。上述建議已獲得政府接納。鑑於第一組的職系為數不多，因此，我們建議把兩組合併為一組。這兩個組別內各職系在工作性質和內容方面的分別，將在各別的薪幅和職系結構上，加以反映。

基準及薪俸結構

6.3 這個新組別的基準，已訂在新總薪級表的第1點（或舊總薪級表的第5點）。

6.4 根據這個新基準，我們對這個組別內各職系的薪俸結構作出若干改善，並因應有關的工作因素和額外聘任條件，對個別職系的薪級作出適當的調校。

招聘和挽留人手困難

6.5 這個組別內大部分職系在招聘和挽留人手方面都遇到困難。我們注意到，公營和私營機構的初級僱員經常轉換工作是很普遍的。這個組別的起薪大幅提高後，應有助改善招聘情況。

事業發展

6.6 這個組別內各職系人員所遞交的意見書中最常提及的一項主題，是要求最佳的晉升機會。我們大致上同情他們的要求。不過，正

如我們在中學會考證書職系一章提到，初級職系的晉升職級和職位通常有限，這是因為這些職系的工作性質，以及督導工作須由具有更高學歷和技能的較高職系人員負責所致。我們認為，當局除了在考慮設立較高級職位的建議時，應適當地作彈性處理外，還應為員工提供更多資源和機會，供訓練和發展之用，讓他們取得轉任較高職位所需的學歷。同時，亦應鼓勵員工利用政府內部和其他機構提供的機會，繼續進修或接受訓練，以便充實自己，為承擔更繁重的責任作好準備。

個別職系

6.7 我們對個別職系的意見，載於下文各段。由於第二次報告書引進了新總薪級表，所有在舊總薪級表第5點以下的起薪，一律已提高至新總薪級表的最低薪點。因此，有些職系現時的薪級，在新總薪級表下，已反映新的基準。

6.8 執達吏助理

建議中的薪級已考慮到這個職系的工作性質和執法職務。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
執達吏助理	4-15	1-11	3-12

6.9 助理繕校員

這個已停用多時的職系，剛於不久前被取消。

6.10 助理文員

我們同意當局的意見，認為這職系與文員職系在專責職務上有分別，所以不應合併。不過，職系管理當局應就職位等級的劃分，進行有系統的研究，並考慮放寬內部甄選助理文員轉任文員的準則。

這職系的薪級現建議如下：—

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
助理文員	2-13	1-9	1-10

6.11 通訊控制員

這個職系的人員在總督府或水務署工作。建議中的薪級，已對這個職系的工作性質、工時模式，以及輪班工作的需要，作出認可。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
通訊控制員	5-15	1-11	4-13

6.12 文化工作助理員

第二層職級的頂薪，有理由予以提高。

我們支持開設一個較高職級的建議，以取代現時擔任前台主任職務的二級文員職位。各職級的名稱亦已作出修訂，以便與這個組別內的一般模式看齊。

現行薪級

建議薪級

	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>		<u>新總薪級表</u>
文化工作 助理員	2-11	1-7	二級文化工作 助理員	1-8
高級文化工作 助理員	12-13	8-9	一級文化工作 助理員	9-11
			高級文化工作 助理員 (新設職級)	12-15

6.13 資料處理員

鑑於高級資料處理員的管轄範圍較闊，我們贊成開設一個助理資料處理督導的新職級的建議。此外，我們亦建議修訂若干職級的名稱，以便更準確反映有關職務。

這職系的建議薪級，已顧及工作性質和所需的技能。第一和第二層職級之間，重疊了一個薪點，反映出兩個職級的職責對比關係。

現行薪級

建議薪級

	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>		<u>新總薪級表</u>
資料處理員	3-14	1-10	資料處理員	2-11
			助理資料 處理督導 (新設職級)	11-13
高級資料 處理員	15-19	11-15	資料處理 督導	14-16
資料處理督導	20-24	16-20	高級資料 處理督導	17-21

6.14 繪圖員

繪圖員在天文台擔任繪製基本圖表和地圖的工作。基於所需的額外入職條件，基本職級的起薪，訂在高於基準兩個薪點的水平。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
繪圖員	4-13	1-9	3-10
高級繪圖員	14-18	10-14	11-15

6.15 地政督察

這個職系的人員須經常接觸公眾人士，而且他們在工作上有時會與市民發生磨擦。建議中的薪級已考慮到這些因素，以及他們的職務範圍。

由於沒有證據顯示現時規定的學歷，不足以勝任這個職系的職務，我們不能支持把入職學歷提高至中學會考及格水平的建議。同時，也沒有足夠理由，支持開設高級地政督察職級的建議。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
二級地政督察	5-14	1-10	3-12
一級地政督察	15-19	11-15	13-17

6.16 抄錶員

二級和一級抄錶員的建議薪級有所重疊，是顧及到這兩層職級的不同工時模式。我們不同意高級抄錶員和總抄錶員職級的薪級，應分別與一級文員和文書主任的薪級看齊，因為兩者的入職學歷和工作性質，均不相同。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
	二級抄錶員	4-13	1-9
一級抄錶員	14-18	10-14	11-15
高級抄錶員	19-22	15-18	16-19
總抄錶員	23-24	19-20	20-21

6.17 辦公室助理員

這職系在招聘和挽留人手方面，長期遇到困難。因此，薪級應予改善，以吸引更多人士應徵。管理當局亦應探討是否可以為這個職系的人員，提供更多晉升機會。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
	辦公室助理員	1-8	1-4

6.18 攝影測量操作員

基於這個職系的聘任條件和整體工作比重，我們建議修訂薪級如下：-

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
	攝影測量操作員	6-17	2-13

6.19 影印員

我們不贊成把這職系現時的兩層職級合併，因為兩個職級的專責職務有明顯分別。目前的入職學歷，已屬適當。建議中的薪級，已考慮到這職系人員須經常接觸厭惡性化學品。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
二級影印員	2-10	1-6	2-7
一級影印員	11-14	7-10	8-11

6.20 警察通訊助理員

我們注意到這個職系稍後會被取消。在取消前，薪級應調整如下：—

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
警察通訊助理員	5-15	1-11	4-12

6.21 郵差

這個職系的人員在意見書中指出，他們須攜負很重的郵件，並須按編排緊密的時間表派送郵件。此外，他們不能在年中繁忙期間放假，而且通常須獨立工作。我們亦注意到郵差每周須工作48小時（包括用膳時間在內）。正如前文第2.5段所指出，公務員有多種工時模式，而不同的工時模式是因應各有關職系的特別情況而訂定的。事實上，在這個組別和其他組別內，有不少其他員工的規定工時比郵差更長。因此，工時較長並非郵差獨有的情況。儘管如此，我們在建議修訂這個職系的薪級時，已把所有有關因素，包括工時模式，一併加以考慮。

我們注意到，自一九八八年開設了高級郵差職級後，這職系的晉升機會，已有改善。當局在考慮開設高級職級的建議時，應繼續採取靈活的做法，以進一步改善這方面的情況。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
郵差	4-15	1-11	4-13
高級郵差	16-19	12-15	14-17

6.22 助理物料供應員

這個職系的薪俸結構，一向與助理文員職系看齊。這是適當的，並應對薪級作出同樣修訂。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
助理物料供應員	2-13	1-9	1-10

6.23 屠場記數員

在兩個政府屠場轉為私營後，這個職系將會被取消。在取消前，它與二級文員職級一向在薪酬上的對比關係應該維持。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
屠場記數員	5-18	1-14	3-15

6.24 電話接綫生

這職系的建議薪級，已顧及所執行工作的性質。

由於缺乏充分理由，證明有需要另設專責職級，我們不支持開設高級職級的建議。

職系管理當局應探討僱用兼職電話接綫生的可行性，以舒緩招聘人手日見困難的情況。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
電話接綫生	4-13	1-9	2-11

6.25 計時員/稽核員

這個職系現時的薪級比相若職系高出許多的情況，很難證明是合理的。不過，建議中的薪級已反映這個職系的工時模式。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
計時員/稽核員	5-15	1-11	2-11

6.26 描摹員

這個職系現時的人職學歷是適當的。我們建議薪級應修訂如下：—

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
描摹員	2-9	1-5	1-7

6.27 交通助理員

我們贊成開設一個高級職級來領導調查小組的建議，以便對小組成員提供更佳的督導和指引。這個職系的建議薪級已顧及工作性質和整體工作比重。

我們知道，部門當局現正研究把這個職系與運輸督察職系合併的可行性，因此，我們待研究完成後，才對此表示意見。在此期間，我們贊同部門管理當局的意見，認為現行的人職學歷已屬適當。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
交通助理員	3-15	1-11	2-11
高級交通助理員 (新設職級)	—	—	12-15

6.28 運輸助理員

在考慮過這個職系所執行工作的性質、輪班工作的需要以及工時模式後，我們建議修訂薪級如下：—

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
二級運輸助理員	4-14	1-10	3-11
一級運輸助理員	15-18	11-14	12-15

6.29 打字員

這個職系基本職級的起薪，訂在較基準高一個薪點的水平，以反映聘任所需的打字技能。至於第二層職級的建議薪級，則與這個組別內相若職級的薪級一致。

現時，操作文字處理機的打字員有資格領取額外職務津貼。我們認為文字處理機現正越來越普遍，很快便會成為標準的辦公室設備，而這種設備有助於打字員的工作。我們建議當局考慮取消這項津貼。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
打字員	3-13	1-9	2-10
高級打字員	14-18	10-14	11-15

6.30 物業調查員

這個職系的建議薪級，已顧及工作性質，以及員工須獨立工作的因素。我們不贊成把入職學歷提高至中學會考證書水平，因為並無證據顯示現時的人職學歷不足以勝任有關職務。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
物業調查員	5-16	1-12	3-12

6.31 食水樣本檢驗員

在考慮過這個職系的工作性質及工時模式後，我們建議薪級應修訂如下：-

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
食水樣本檢驗員	5-13	1-9	2-11

6.32 X光助理員

這職系的薪級，已顧及它的工作性質、所需技能和工作條件。

	<u>現行薪級</u>		<u>建議薪級</u>
	<u>舊總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>	<u>新總薪級表</u>
X光助理員	4-15	1-11	3-12
高級X光助理員	16-20	12-16	13-17